



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES
MUNICIPAIS DE NOVA ALVORADA DO SUL/MS
PREVNAS**

ATA Nº 14/2025 - REUNIÃO DO CONSELHO CURADOR

Aos oito dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e cinco (2025), às 11 horas, nas dependências da sede do Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Nova Alvorada do Sul – PREVNAS, reuniram-se ordinariamente os membros do Conselho Curador: **Adriana Luiza Tavares, Adriane da Cunha, Christiane de Sousa Santos Araldi e Josiane Martins Moreira**. Verificado o quórum regimental, a reunião foi declarada aberta pela Presidente do Conselho, **Sra. Adriane da Cunha**, que apresentou as seguintes pautas:

1. Resolução para normatizar as reuniões;
2. Ofícios de pautas emergenciais;
3. Questionamento do Conselho Fiscal sobre a quantidade de vagas no curso;
4. Participação na Oficina Técnica do COMPREV;
5. Aplicação dos repasses financeiros;
6. Resolução para aquisição de materiais de expediente;
7. Contratação da Four Info;
8. Atualização do Código de Ética;
9. Novo processo de licitação de aluguel.

1. Resolução para normatizar as reuniões Durante a discussão acerca da regulamentação das reuniões, o Conselho, no exercício de suas atribuições legais, deliberou que: a tolerância para atrasos será de, no máximo, dez minutos; após o encerramento das reuniões, não será permitida a inclusão de novas pautas; nenhum membro poderá ausentar-se antes do término dos trabalhos; as atas e notificações deverão ser assinadas imediatamente após a conclusão das atividades; e deverá ser preservado o respeito e a cordialidade entre todos os integrantes do Conselho.

2. Ofícios de pautas emergenciais: A Diretora-Presidente, Sra. Rosineide Lichewiski de Aguiar, relatou dificuldades para resolver pautas emergenciais que surgem no decorrer do mês e que exigem deliberação do Conselho Curador. Sugeriu, portanto, que tais pautas sejam encaminhadas via ofício à Presidente do Conselho, para deliberação conjunta com os demais conselheiros, sendo posteriormente registradas em ata. Após discussão, deliberou-se que apenas os assuntos referentes à **aplicação de recursos recebidos e realocação de investimentos**, que demandem agilidade, poderão ser tratados dessa forma; as demais pautas deverão ser apreciadas exclusivamente em reunião ordinária.

3. Questionamento do Conselho Fiscal sobre a quantidade de vagas no curso: Em relação ao curso a ser realizado nos dias 11 e 12 de novembro, na cidade de Campo Grande, este Conselho deliberou que a distribuição das vagas deverá ocorrer com coerência e equidade, conforme disposto na Ata nº 13/2025. Ficou definido que caberá ao Conselho Fiscal indicar, entre seus membros, o representante que participará da capacitação. Ressalta-se que a conselheira Adriana Luiza Tavares não poderá comparecer ao curso e que sua vaga, assim como a da Diretora-Presidente, não será remanejada. Dessa forma, apenas a conselheira Josiane Martins Moreira participará do evento, representando este Conselho.

4. Participação na Oficina Técnica do COMPREV: A oficina técnica, promovida pela ADIMP-MS, ocorrerá nos dias 15, 16 e 17 de outubro, em Campo Grande, com o tema “*COMPREV na Prática*”, voltada à modernização e ao aprofundamento técnico do Sistema de Compensação Previdenciária. Após discussão, o Conselho deliberou favoravelmente à participação da Diretora-Presidente Rosineide Lichewiski de Aguiar e da Diretora de Benefícios Rosilene Alves Pires.

5. Aplicação dos repasses financeiros: O Comitê de Investimentos, após análise e discussão entre os membros, e conforme orientação da Assessoria de Investimentos LEMA, sugeriu a aplicação dos repasses oriundos do Poder Executivo e Legislativo, no valor total de **R\$ 800.000,00 (oitocentos mil reais)**, no fundo **BB Tesouro FIC Renda Fixa Selic**, CNPJ nº **04.857.834/0001-79**. O Conselho deliberou favoravelmente à aplicação do montante conforme a recomendação apresentada.

6. Resolução para aquisição de materiais de expediente: A Diretora-Presidente relatou as dificuldades enfrentadas para a aquisição de materiais de expediente e realização de pequenos consertos. No uso de suas atribuições, o Conselho aprovou que a Diretoria possa deliberar sobre despesas até o valor de R\$ 15.000,00 (quinze mil reais).

7. Contratação da Four Info: Considerando a necessidade de aprimorar o gerenciamento das aposentadorias e benefícios dos servidores, bem como atender às exigências da Secretaria de Previdência, este Conselho analisou a proposta de contratação da empresa Four Info, referente à locação do software Gestão Previdenciária, com prazo mínimo de 12 (doze) meses e possibilidade de importação de dados cadastrais. O valor mensal do contrato é de R\$ 1.253,50 (mil duzentos e cinquenta e três reais e cinquenta centavos), acrescido de R\$ 902,75 (novecentos e dois reais e setenta e cinco centavos) referentes à implantação e ao treinamento on-line, totalizando R\$ 15.944,75 (quinze mil, novecentos e quarenta e quatro reais e setenta e cinco centavos). Após análise e discussão, o Conselho deliberou favoravelmente à contratação da referida empresa.

8. Atualização do Código de Ética: Considerando a necessidade de aprimorar as relações interpessoais e profissionais, este Conselho deliberou pela realização de uma reunião específica, com a participação de todos os conselheiros e membros da Diretoria, destinada ao estudo, análise e atualização do Código de Ética.

9. Nova licitação para locação de imóvel: Considerando a necessidade de ampliação do espaço físico disponível, tendo em vista que as salas atualmente ocupadas são insuficientes para atender à demanda, bem como a inexistência de local adequado para a instalação do arquivo morto e para a realização das reuniões dos conselhos e do comitê de investimento, faz-se necessária a abertura de novo processo licitatório para locação de imóvel que atenda às necessidades estruturais do Instituto. Após discussão entre os membros, foi aprovada a abertura do processo licitatório. Não havendo mais nada a tratar, eu, Adriane da Cunha, redigi a presente ata, que, após lida e aprovada, segue assinada por todos os membros presentes.

Adriane da Cunha
Presidente

Christiane de Sousa S. Araldi
Vice Presidente

Josiane Martins Moreira
Membro Titular

Adriana Luiza Tavares
Membro Titular